

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 463/2020

OGGETTO: Deliberazione del C.D.A. n. 090 del 06.12.2019 – APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO INFORMATICO – CATEGORIA GIURIDICA A159.

L'anno duemilaventi il giorno 02 del mese di luglio in Cagliari, nella sede del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Via Dante n° 254 -

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale n. 6 del 23 maggio 2008 recante “Legge - quadro in materia di consorzi di bonifica”;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, risultante dalla fusione per incorporazione del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, del Cixerri e del Basso Sulcis, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 36 del 28 novembre 2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione Commissariale n. 27 del 18 aprile 2018 recante “Nomina Direttore Generale del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale” esitata positivamente con nota prot. n. 6676 del 10 maggio 2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 16 maggio 2019 che rinnova, per un ulteriore periodo di 18 mesi, l'incarico di Direttore Generale del Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 88 del 06.12.2019 relativa all' “*Aggiornamento del Fabbisogno del Personale*” esitata positivamente, salvo il rispetto delle disposizioni in materia di concertazione sindacale, con nota R.A.S. prot. 22184 del 20.12.2019;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 90 del 06.12.2019 avente ad oggetto “*Deliberazione Giunta Regionale n. 36/35 del 12.09.2019: indizione di concorsi pubblici per l'assunzione a tempo indeterminato di 6 impiegati direttivi*”, trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna - Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale con nota prot. n. 15523 del 6.12.2019, efficace per decorrenza termini;

VISTI:

- la nota di convocazione delle R.S.A. C.G.I.L. – C.I.S.L. – U.I.L. prot. n. 15380 del 4 dicembre 2019, con la quale è stata trasmessa in allegato la bozza di aggiornamento

del piano di fabbisogno, avente tra i punti all'ordine del giorno l'aggiornamento del fabbisogno del personale e l'assunzione di 10 figure professionali;

- il riscontro delle RSA sindacali con protocollo n. 15482 del 6 dicembre 2019 con la quale si chiedeva un rinvio dell'incontro sindacale;
- la nota consortile prot. n. 16247 del 20 dicembre 2019, con la quale si riscontrava la richiesta di rinvio e si convocavano le R.S.A. C.G.I.L. – C.I.S.L. – U.I.L. per il giorno 7 gennaio 2020, con il medesimo ordine del giorno;
- il Verbale n. 1 del 07.01.2020 riguardante l'incontro tra i vertici della struttura dell'Ente e le R.S.A. C.G.I.L. – C.I.S.L. – U.I.L., avente tra i punti all'ordine del giorno l'aggiornamento del fabbisogno del personale e l'assunzione di 10 figure professionali;

CONSIDERATO che il Verbale sopra citato è stato trasmesso alla R.A.S. ad integrazione della documentazione riguardante la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 88 del 06.12.2019, con nota prot. n. 225 del 9 gennaio us;

CONSIDERATO che con la Deliberazione n. 90 del 06.12.2019 il Consiglio di Amministrazione:

- ha dato mandato al Direttore Generale affinché proceda all'indizione di apposita selezione pubblica per l'assunzione di n. 6 impiegati direttivi secondo le seguenti modalità:
 - a.(omissis).....;
 - b. mediante un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità lavorativa in possesso di laurea in Informatica o Ingegneria Informatica, cui attribuire il profilo professionale di "impiegato direttivo", Area A, parametro 159, di cui all'art. 2 del CCNL per i dipendenti del Consorzio di Bonifica;
- ha dato mandato al Direttore Generale affinché provveda ad approvare, con apposita determinazione, i relativi bandi di concorso, a norma del CCNL per i dipendenti dei Consorzi di bonifica e del vigente POV consortile, e ponga in essere tutti gli atti necessari e conseguenti;

VISTI gli articoli 42, 43, 44 e 45 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario;

CONSIDERATO che - in esecuzione della citata deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 90/2019 - occorre provvedere all'indizione di detto concorso con l'approvazione del relativo bando;

VISTO lo schema di bando di concorso e relativi allegati;

VISTA la L.R. n. 6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i., in particolare l'art.34 "Personale e uffici dei consorzi";

VISTO il D. Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTA la Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", le cui quote di riserva risultano già rispettate dall'Ente;

VISTA la Legge 05 febbraio 1992 n.104 - Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile (POV) consortile;

VISTO l'art. 26 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Direttore Generale;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere all'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato all'assunzione della unità lavorativa indicata in premessa, mediante approvazione del bando di concorso e relativi allegati;

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

D E T E R M I N A

per quanto esposto in premessa ed in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 90 del 6 dicembre 2019:

- 1) **di indire** un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità lavorativa - con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato - in possesso di laurea in Informatica o Ingegneria informatica, o equipollente, cui attribuire il profilo professionale di "Impiegato Direttivo", con inquadramento nell'Area A, parametro 159, di cui all'art.2 del C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica;
- 2) di approvare l'allegato bando di concorso e relativi allegati (fac-simile domanda di partecipazione, Informativa sui dati personali), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 3) di pubblicare l'allegato bando per 30 gg. consecutivi che precedono la scadenza per la presentazione delle domande, sul sito istituzionale dell'Ente nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso";
- 4) di disporre, altresì, la diffusione del suddetto bando mediante pubblicazione di apposito avviso sul BURAS e di trasmettere lo stesso agli Ordini professionali competenti della Regione Sardegna;
- 5) di pubblicare la presente determinazione nell'albo consortile, ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile;
- 6) di assolvere, altresì, agli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii.;
- 7) di dare mandato al Settore Gestione Giuridica ed Economica del Personale dell'Ente per gli adempimenti necessari e conseguenti.

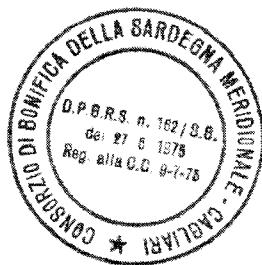
IL DIRETTORE GENERALE

f.to: Pierfrancesco Testa

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA MERIDIONALE

in pubblicazione nell'Albo dell'Ufficio Consortile per **15** giornate consecutive
dal 02 luglio 2020 al 17 luglio 2020

f.to: S. Costa



*Allegati alla
Determinazione Dirigenziale
n° 463 in data 02.07.2020*

**CONSORZIO DI BONIFICA
DELLA SARDEGNA MERIDIONALE
C A G L I A R I**

DELIBERAZIONE DEL C.D.A. n. 090 del 06.12.2019 –
APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO
DI FUNZIONARIO TECNICO INFORMATICO – CATEGORIA GIURIDICA A159.

*LA PRESENTE COPIA E' COMPOSTA DA N° 18 FOGLI ED E' CONFORME
ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO QUESTO UFFICIO*

**IL FUNZIONARIO
(Stefania Costa)**



ALLEGATO A)

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME

PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 IMPIEGATO DIRETTIVO IN POSSESSO DELLA LAUREA IN INFORMATICA O IN INGEGNERIA INFORMATICA (TRIENNALE), O TITOLO EQUIPOLLENTE, DA INQUADRARE NELL'AREA A/PARAMETRO 159 DEL C.C.N.L PER I DIPENDENTI DAI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- il vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di Miglioramento Fondiario;
- il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile;
- la L.R. 6/2008 e s.m.i., in particolare l'art. 34, comma 4 che stabilisce: *"l'accesso al lavoro avviene mediante procedure selettive pubbliche ovvero mediante avviamento per chiamata numerica, nel rispetto dei principi vigenti per le pubbliche amministrazioni"*; ed il comma 6 che stabilisce *"per le assunzioni a tempo indeterminato nei consorzi di bonifica, ai soggetti che abbiano prestato la loro opera presso i consorzi a qualunque titolo, esclusi gli incarichi libero professionali, e che conseguano l'idoneità nelle prove d'esame, è attribuito un punteggio aggiuntivo in sede di valutazione dei titoli fino al 25 per cento del punteggio complessivo conseguito, secondo le modalità specificate nel relativo bando o avviso pubblico"*;
- il D. Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come integrato e modificato dal D. Lgs. n.101 del 10/08/2018 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE 2016/679;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ed il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, che garantiscono pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- le disposizioni in materia di collocamento dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- la Legge n. 104/1992 'Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale dei diritti delle persone handicappate' con particolare riferimento alle previsioni di cui all'art. 20;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 090 del 6 dicembre 2019 recante *"Deliberazione Giunta Regionale n. 36/35 del 12.09.2019: indizione di concorsi pubblici per l'assunzione a tempo indeterminato di 6 impiegati direttivi"* esitata per decorrenza termini dal Servizio Programmazione e Governance dello Sviluppo Rurale dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e RAP, relativa all'indizione di apposito concorso pubblico per titoli ed esame, da esperirsi ai sensi dell'art. 34, commi 4 e 6, della L.R. 6/2008, limitatamente all'assunzione, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di un impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell'Area A/parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.
- la determinazione del Direttore Generale dell'Ente n. 463 del 02.07.2020 relativa all'approvazione del bando del presente concorso e relativi allegati;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della citata deliberazione del Consiglio di Amministrazione di questo Consorzio di Bonifica n. 090 del 6 dicembre 2020, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) Funzionario Direttivo in possesso di laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente da inquadrare come Impiegato direttivo.

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

La procedura è indetta nel rispetto:

- delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006;
- delle disposizioni in materia di collocamento dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- della Legge n. 104/1992 'Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale dei diritti delle persone handicappate' con particolare riferimento alle previsioni di cui all'art. 20.

Articolo 1 – Mansioni proprie del ruolo

All'unità di personale, individuata attraverso la presente procedura di concorso pubblico per titoli ed esame, saranno affidate le mansioni del Profilo professionale Area A, Parametri 159/184, ai sensi del vigente Piano di Organizzazione Variabile (POV) in cui sono esplicitati, tra l'altro, i relativi compiti e le funzioni, in particolare: "Impiegati direttivi gerarchicamente sottoposti ad un Quadro adibiti, con discrezionalità operativa ed autonomia, al coordinamento ed al controllo di semplici unità operative alle quali siano addetti dipendenti con mansioni di concetto. Tali impiegati sono tenuti a svolgere in prima persona gli adempimenti di maggiore complessità ed importanza della sezione cui sono preposti". Detto POV è pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio www.cbsm.it, nella sezione "Regolamenti".

La sede di lavoro abituale è in Cagliari (CA), presso gli uffici siti in via Dante n. 254, piano 1.

Art. 2 – Trattamento giuridico ed economico

Al candidato assunto sarà attribuito il trattamento economico corrispondente all' Area A, parametro 159, profilo professionale "Impiegato Direttivo", di cui al vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di miglioramento fondiario su richiamato, oltre la 13^a e 14^a mensilità ed ogni altra indennità ed emolumento previsto dalle vigenti norme;

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato e indeterminato, a tempo pieno, ai sensi del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di Miglioramento fondiario.

La durata del periodo di prova è stabilita in mesi sei (6) ai sensi dell'art. 44 del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di Miglioramento fondiario.

Articolo 3 – Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

A.1 Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana. La partecipazione è, altresì, ammessa ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed ai cittadini extra-comunitari titolari di permesso soggiorno UE di soggiornante di lungo periodo oppure di permesso di soggiorno per asilo politico, oppure di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria oppure in possesso di carta di soggiorno UE come familiare extracomunitario di cittadino comunitario, in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante le prove di esame.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

- essere in possesso del titolo di studio richiesto oppure di titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti dal presente bando;
- 2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo alla data di scadenza del bando;
- 3. godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- 4. non avere a proprio carico sentenze di condanna per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. dei dipendenti dai consorzi di bonifica;
- 5. idoneità fisica alla mansione richiesta, per il cui accertamento l'Amministrazione consortile ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 6. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari. (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985).

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente articolo, comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dell'assunzione.

L'esclusione dalla selezione è disposta con motivato provvedimento del Direttore Generale del Consorzio di bonifica della Sardegna Meridionale, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

A.2 Requisiti specifici:

1. Possesso del titolo di studio, tra quelli di seguito specificati in ragione dell'ordinamento di conseguimento del titolo medesimo (con la precisazione che la partecipazione alla procedura selettiva è subordinato al possesso dello specifico titolo di studio conseguito nel particolare ordinamento pro tempore vigente):

Diploma di Laurea	Titoli di studio conseguiti nell'ordinamento DM 509/1999	Titoli di studio conseguiti nell'ordinamento DM 270/2004
Informatica - triennale	Laurea in Informatica (classe 26)	Lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche – Corso di laurea in informatica " (L-31)

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

Ingegneria informatica - triennale	Ingegneria dell'informazione – Corso di laurea in Ingegneria informatica (classe 9)	Ingegneria dell'informazione – Corso di laurea in Ingegneria informatica (L-8)
------------------------------------	---	--

I titoli di studio devono essere rilasciati da una Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia. Le equipollenze dovranno sussistere al momento del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

2. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
3. essere in possesso della patente di guida per autoveicoli (categoria B o equivalente);

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di concorso e mantenuti al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato determina la sua automatica esclusione dalla procedura, in qualsiasi momento, o il decadimento di eventuali benefici già conseguiti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Articolo 4- Domanda e termine di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere formulata in carta semplice, redatta in lingua italiana, sottoscritta, ovvero firmata digitalmente, secondo il fac-simile di domanda di partecipazione, allegato al presente bando, nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente articolo.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

1. Copia di un proprio documento personale di identità, in corso di validità;
2. Curriculum vitae formativo e professionale dettagliato del candidato (modello europeo), redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che dovrà contenere, oltre alle generalità e ai recapiti del candidato, tutte le indicazioni idonee a valutare le attività di studio e di lavoro svolte dal candidato, con particolare riguardo a quelle attinenti al profilo oggetto del presente concorso pubblico, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, della loro natura, dei titoli posseduti e di ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività e contenente espressa dichiarazione che la sottoscrizione dello stesso ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, di quanto in esso contenuto.

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve espressamente dichiarare:

- a) cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
- b) l'indirizzo di residenza ed eventuale diverso recapito presso cui indirizzare le comunicazioni relative al concorso, completo del codice di avviamento postale, recapito telefonico e indirizzo email e/PEC;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;

- e) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti dall'art. 3 del presente bando, l'Università degli Studi che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza con uno dei titoli di studio richiesti, qualora il titolo sia stato conseguito all'estero;
- f) non avere a proprio carico sentenze di condanna per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. dei dipendenti dai consorzi di bonifica;
- g) gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere a parità di punteggio nella formazione della graduatoria di merito. In caso di mancata dichiarazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio;
- h) eventuali prestazioni lavorative prestate presso Consorzi di Bonifica (esclusi gli incarichi libero-professionali) ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo in sede di valutazione dei titoli, stabilito dall'art. 34, comma 6, della L.R. n. 6/2008 e s.m.i.;
- i) l'eventuale condizione di handicap ai sensi dell'art. 4 della L. 5 febbraio 1992 n. 104, al fine di richiedere particolari ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della medesima legge, necessari per l'espletamento delle prove concorsuali. Sarà cura del candidato corredare la domanda con la certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, che attesti la condizione di portatore di handicap, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. In alternativa, il candidato potrà presentare una certificazione rilasciata da apposito medico specialista, che attesti detta condizione.
- j) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- k) il possesso della patente di guida per autoveicoli (categoria B o equivalente);

La domanda di partecipazione, redatta e sottoscritta in forma di autocertificazione ex D.P.R. n.445/2000, secondo l'allegato fac-simile, dovrà essere inviata al Consorzio con le seguenti modalità, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sul BURAS (Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna).

- a) per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, da inviare al Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, via Dante, 254, 09128 Cagliari. Sulla busta contenente la domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione richiesta, debitamente sigillata nei lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di un Impiegato Direttivo - Laurea in Informatica o in Ingegneria informatica".
- b) in via telematica, esclusivamente attraverso l'invio nella casella di posta elettronica certificata (PEC) del Consorzio - cbsm@pec.cbsm.it -, da un indirizzo di posta elettronica certificata, avendo cura di precisare nell'oggetto: "Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di un Impiegato Direttivo - Laurea in Informatica o in Ingegneria informatica", entro e non oltre il suddetto termine tassativo.
- c) consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00. Alla consegna verrà rilasciata apposita ricevuta riportante data e ora di arrivo. La busta contenente la domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione richiesta, debitamente sigillata nei lembi di chiusura, deve recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "Concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di un Impiegato Direttivo - Laurea in Informatica o in Ingegneria informatica";
- d) la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante ovvero dalla data indicata nella ricevuta di avvenuta accettazione rilasciata dal sistema elettronico. Il Consorzio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore;

- e) nel caso in cui gli uffici del Consorzio risultassero chiusi per sciopero, per calamità o altri motivi, nell'intera giornata fissata quale termine della scadenza del bando, il termine stesso è automaticamente prorogato sino al primo giorno successivo alla riapertura degli uffici. In ogni caso, ove tale termine scadesse in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo;
- f) tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) inviati tramite PEC, devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AGID - Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82/2005), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile;
- g) nel caso in cui il candidato non disponga della firma elettronica come sopra definita, la domanda di partecipazione e il curriculum dovranno risultare sottoscritti dal candidato (firma autografa in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile, unitamente ad un valido documento di riconoscimento, e trasmessi, a mezzo PEC, come allegati;
- h) si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente, sopra indicata: non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail o PEC dell'Ente, nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena la non ammissione al concorso;
- i) l'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 5 - Cause di esclusione

Sono causa di esclusione del candidato:

- la presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini tassativi previsti nel presente bando;
- la presentazione della domanda di partecipazione priva di sottoscrizione o firma digitale se presentata mediante PEC;
- l'assenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3;
- la presentazione di domanda deficitaria di requisiti o elementi essenziali ai fini della partecipazione.

Il Consorzio si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda in qualunque fase della procedura e a procedere all'esclusione dei candidati privi dei requisiti prescritti.

Le eventuali difformità riscontrate rispetto a quanto documentato ovvero dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 dagli interessati verranno segnalate all'Autorità giudiziaria.

Articolo 6 - Commissione esaminatrice

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e per la valutazione dei titoli è nominata, con determinazione del Direttore Generale dell'Ente, una Commissione esaminatrice, composta da tre membri (di cui uno con funzioni di Presidente), di provata qualificazione nelle discipline indicate nel bando, oltre un rappresentante sindacale, da nominarsi ai sensi dell'art. 43 del vigente C.C.N.L. dei dipendenti dei Consorzi di bonifica e di Miglioramento Fondiario. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente consortile, nominato dal Direttore Generale.

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

Articolo 7 - Svolgimento del concorso

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione e ad eventuali variazioni del calendario delle diverse prove d'esame, saranno rese note solo esclusivamente mediante avviso reperibile sul sito istituzionale www.cbsm.it ("Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente").

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, il giorno e l'ora indicati per lo svolgimento delle prove d'esame.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, sarà dichiarato rinunciatario e pertanto escluso senza ulteriori comunicazioni.

Data di svolgimento:

Il calendario delle prove, con indicazione del luogo, data e orario di svolgimento, verrà pubblicato sul sito web istituzionale www.cbsm.it ("Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente"), almeno 10 (dieci) giorni prima delle date stabilite per le prove stesse.

Il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno subire modifiche per sopraggiunti e imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta; di tali modifiche verrà data esclusivamente notizia tramite avviso pubblicato sul sito web istituzionale www.cbsm.it ("Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente"), almeno 10 (dieci) giorni prima rispetto alle nuove date individuate.

Preselezione:

Qualora il numero dei concorrenti ammessi sia superiore a 20 (venti) unità verrà effettuata una prova preselettiva che consisterà in un test sugli argomenti oggetto delle prove scritte e orali.

La preselezione non costituisce prova d'esame e non concorre quindi alla formazione della valutazione complessiva.

Le modalità di svolgimento delle preselezioni ed il calendario delle stesse, con indicazione del luogo, data e orario di svolgimento della prova, verrà pubblicato nel sito web istituzionale www.cbsm.it ("Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente"), non meno di 10 (dieci) giorni prima della data stabilita per la preselezione stessa.

Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati che si classificheranno nelle prime 10 posizioni (in ordine decrescente a partire dal candidato che ha conseguito il punteggio maggiore) oltre ad eventuali ex aequo situati al 10^a posto in graduatoria.

Nel sito web istituzionale www.cbsm.it ("Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente"), verrà pubblicato l'elenco dei candidati col punteggio attribuito ad ognuno di essi, nonché l'elenco dei candidati che, avendo raggiunto il punteggio maggiore, sono ammessi a sostenere la prova scritta.

Selezione:

La scelta del candidato sarà effettuata sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione, alle prove di esame (scritto ed orale) sostenute ed ai titoli posseduti.

L'esito delle prove di esame (scritte ed orali) e i titoli saranno valutati mediante l'attribuzione di punteggi espressi in centesimi: il punteggio massimo complessivo attribuibile - pari a 100/100 (cento centesimi) - è così suddiviso:

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

Per l'esito della prova scritta: punteggio massimo 40/100;
Per l'esito della prova orale: punteggio massimo 40/100;
Per i titoli posseduti: punteggio massimo 20/100.

Durante lo svolgimento di tutte le prove d'esame è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici (compreso il cellulare).

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

1. Prova scritta

La prova avrà ad oggetto lo svolgimento, nel tempo stabilito dalla Commissione, di un tema o di un elaborato, vertente su tutte o alcune delle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale sui consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario;
- Conoscenza dei sistemi operativi Windows, Windows server, e Linux;
- Sviluppo e manutenzione di applicativi software attraverso l'utilizzo di linguaggi di programmazione Object-oriented;
- Progettazione e gestione di Data Base relazionali;
- Architettura degli elaboratori elettronici;
- Principi di architettura delle reti di calcolatori;
- Tecnologie per il web.
- Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (saranno accertate solo nel corso della prova orale);

La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere nella redazione di una traccia e/o di un tema e/o di una relazione, e/o di uno o più quesiti e trattazioni, anche a risposta sintetica, e/o nella redazione di elaborati tecnici, da sviluppare in tempi predeterminati dalla Commissione sulle materie d'esame sopraindicate, per verificare le capacità personali e le competenze tecnico/specialistiche del candidato nell'affrontare problematiche inerenti i tipici processi di lavoro che possono interessare la figura professionale oggetto del presente concorso.

I tempi per la redazione della prova scritta verranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Saranno garantiti tempi aggiuntivi per i candidati, portatori di handicap, che ne facciano specifica richiesta.

Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto, nella prova scritta, un punteggio minimo complessivo di 24/40.

2. Prova orale, colloquio

La prova orale verterà sugli argomenti già oggetto della prova scritta, nonché sugli ulteriori seguenti argomenti:

- Normativa nazionale e regionale sui lavori pubblici.

3. Valutazione dei titoli

Per i titoli posseduti, così come desunti dal curriculum redatto in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, potrà essere assegnato un punteggio massimo complessivo pari a 20. Il punteggio dei titoli verrà attribuito sulla base dei seguenti parametri:

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

a) Titoli di studio

Ai titoli di studio sarà attribuito il punteggio massimo di 10 punti, di cui 5 da attribuirsi sulla base della votazione conclusiva (riferita al titolo di studio acquisito ed utilizzato per l'ammissione) e 5 per il possesso di eventuali diplomi di specializzazione o perfezionamento post-laurea, specifici, come appresso specificato:

Formula per l'attribuzione del punteggio attinente la votazione conclusiva (riferita al titolo di studio utilizzato per l'ammissione):

$$Punteggio = \frac{(Voto_{Laurea_{Centesimi}} - 60)}{(100 - 60)} \times P$$

$$Punteggio = \frac{(Voto_{Laurea_{Centodecimi}} - 66)}{(110 - 66)} \times P$$

Dove P=4,5

La lode vale 0,5 punti.

Titoli post-laurea	N° max di titoli valutabili	Punteggio totale max
Dottorato di ricerca conseguito in discipline attinenti (3 punti) o altra Laurea Magistrale in materia tecnica attinente ai Consorzi di Bonifica	1	3,00
Diploma di specializzazione o di perfezionamento post-Laurea in discipline attinenti, della durata complessiva almeno pari a 6 mesi o della durata minima di 240 ore	1	2,00

Tabella per l'attribuzione del punteggio attinente il possesso di dottorato di ricerca o eventuali diplomi di specializzazione o di perfezionamento post-laurea in discipline attinenti (fino ad un massimo di 5 punti). Verranno valutati fino ad un massimo di 1 dottorato di ricerca e fino ad un massimo di 2 diplomi post-laurea, acquisiti dopo un corso di studi di durata complessiva non inferiore a 6 mesi o almeno 240 ore, scelti tra quelli più favorevoli indicati dal Candidato.

b) Titoli di Servizio

Ai titoli di Servizio sarà attribuito il punteggio complessivo massimo di 6 punti. Saranno valutati esclusivamente i servizi inerenti la qualifica tecnica oggetto di selezione, prestati con rapporto di lavoro subordinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, ovvero in Amministrazioni Pubbliche, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, nonché il servizio prestato presso le forze armate.

b.1	Servizio prestato in un Consorzio di bonifica, con inquadramento nella categoria giuridica A 159 (per Consorzi di bonifica o di Miglioramento Fondiario) o equivalente nella Pubblica Amministrazione (D1 o ex 7 ^a q.f.) o in categoria giuridica o ex qualifica funzionale superiore	Per ogni anno di servizio prestato a tempo pieno (fino ad un max di 6 anni)	Punti 1
b.2	Servizio prestato in un Consorzio di bonifica, con inquadramento nella categoria giuridica A 134 (per Consorzi di bonifica o di Miglioramento Fondiario) o equivalente nella Pubblica Amministrazione (C o ex 6 ^a q.f.) o in categoria giuridica o ex qualifica funzionale superiore	Per ogni anno di servizio prestato a tempo pieno (fino ad un max. di 6 anni)	Punti 0,30

Tabella per l'attribuzione dei punteggi relativi ai titoli di Servizio

Nel caso di servizi prestati per un periodo superiore ai sei anni, o per differenti inquadramenti contrattuali, la Commissione valuterà quelli più favorevoli per il candidato fermo restando il limite complessivo massimo di

punteggio di 6 punti. Il servizio prestato nel periodo successivo alla data di scadenza del bando non sarà valutato. In caso di servizio inferiore all'anno, ai fini dell'attribuzione del punteggio, i giorni di servizio sono rapportati all'anno intero, mediante l'utilizzo del divisore 365. I servizi simultanei o prestati in regime di part-time, saranno valutati proporzionalmente, in rapporto alle 36 ore caratterizzanti il tempo pieno.

c) Titoli vari

Ai titoli vari sarà attribuito il punteggio complessivo massimo di 4 punti. Tale punteggio, pari al 25% del punteggio massimo per titoli (a+b), sarà attribuito, una volta conseguita l'idoneità nelle prove d'esame, in funzione dell'attività lavorativa svolta a qualunque titolo – esclusi gli incarichi libero professionali - a favore dei Consorzi di Bonifica, ai sensi dell'art. 34, comma 6, della Legge Regionale n. 6/2008.

Articolo 8 - Graduatoria

La graduatoria finale è formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei punteggi complessivi attribuiti a ciascun candidato in esito alle prove (scritta e orale) ed alla valutazione dei titoli, con la precisazione che, in caso di parità di punteggio, saranno valutate le precedenza e preferenze previste dalla normativa vigente. A parità di merito e di titoli di preferenza o precedenza, il miglior posizionamento in graduatorie è accordato al candidato di minore età.

Saranno dichiarati idonei i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo complessivo sulle prove di esame (scritto ed orale), pari a 50/80.

Il Direttore Generale dell'Ente, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale e tenuto conto di eventuali riserve e/o preferenze, approva la graduatoria definitiva e dichiara vincitore del concorso il candidato collocato al primo posto della graduatoria di merito.

La graduatoria definitiva viene pubblicata, per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi, nell'Albo Pretorio on line dell'Ente e nel sito web istituzionale www.cbsm.it . La pubblicazione costituisce notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria rimarrà efficace, salvo modifiche di legge, per un termine di due anni dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti, a tempo indeterminato/determinato, che si rendessero successivamente vacanti e disponibili, nello stesso profilo professionale. Resta comunque salva la facoltà del Consorzio di optare, ai fini della copertura dei posti suddetti, per altre forme di reclutamento e/o sviluppo di carriera ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali collettive.

La graduatoria definitiva - in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potrà essere utilizzata dal Consorzio anche per assunzioni di ulteriore personale a tempo indeterminato o determinato che dovessero rendersi necessarie per l'espletamento delle attività istituzionali dell'Ente.

Articolo 9 - Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito in via provvisoria nel profilo professionale messo a concorso con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e sarà assunto in prova nella categoria per il periodo di 6 (sei) mesi nel profilo professionale messo a concorso. A tal riguardo il vincitore del concorso, a pena di decadenza, sarà tenuto alla presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data dell'assunzione, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, in particolare:

- titolo di studio in originale o copia autentica;
- estratto dell'atto di nascita;
- copia del codice fiscale;

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

- certificato di cittadinanza italiana;
- certificato generale del Casellario Giudiziale;
- foglio matricolare o stato di servizio militare o altro idoneo documento dal quale risulta la posizione in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (da prodursi dai vincitori di sesso maschile nati entro il 1985);
- dichiarazione con la quale il vincitore attesti di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente.

L'Amministrazione consortile sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica volta ad accertare l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. Nel caso in cui il vincitore del concorso non sia riconosciuto idoneo, non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita, verrà adottato il provvedimento di decadenza dall'impiego.

Il trattamento economico e le mansioni da svolgere saranno quelle stabilite dal vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario per il profilo professionale Area A - Parametro 159 "Impiegato direttivo".

L'Amministrazione consortile si riserva di non procedere all'assunzione del vincitore in caso di mutate o sopraggiunte esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso di mancato rispetto delle disposizioni in materia di limitazione delle assunzioni e della spesa di personale nei Consorzi di Bonifica.

Articolo 10 - Comunicazioni ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione. Il procedimento concorsuale verrà concluso entro 6 mesi decorrenti dall'effettuazione dello svolgimento della prova scritta. Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale e che gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Segreteria del Consorzio.

Articolo 11 - Informativa sul trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 come integrato e modificato dal D. Lgs. n.101 del 10/08/2018 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dal Consorzio saranno trattati dal personale del Consorzio coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura concorsuale. La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

Articolo 12 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento al vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario ed alle norme legislative dei consorzi di bonifica.

Articolo 13 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nel sito internet del Consorzio www.cbsm.it, per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna e trasmesso agli Ordini professionali competenti della Regione Sardegna.

Cagliari, _____ 2020

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

Allegati:

- *fac-simile Domanda di partecipazione*
- *Informativa sui dati personali*

Il Direttore Generale
Ing. Pierfrancesco Testa

Si attesta che il presente bando di concorso e relativo allegato è pubblicato all'Albo consortile e nel sito istituzionale dell'Ente dal _____ al _____.

Il Funzionario delegato
Dott.ssa Sabrina Mereu

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale - Concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un Impiegato Direttivo in possesso della laurea in Informatica o in Ingegneria informatica (triennale), o titolo equipollente, da inquadrare nell' Area A parametro 159 del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario.

Sommario

Articolo 1 - Mansioni proprie del ruolo.....	2
Art. 2 - Trattamento giuridico ed economico	2
Articolo 3 - Requisiti per la partecipazione	2
Articolo 4- Domanda e termine di partecipazione.....	4
Articolo 5 - Cause di esclusione.....	6
Articolo 6 - Commissione esaminatrice	6
Articolo 7 - Svolgimento del concorso	7
Comunicazioni.....	7
Data di svolgimento:	7
Preselezione:	7
Articolo 8 - Graduatoria	10
Articolo 9 - Costituzione del rapporto di lavoro.....	10
Articolo 10 - Comunicazioni ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i.	11
Articolo 11 - Informativa sul trattamento dei dati personali.....	11
Articolo 12 - Norme di rinvio.....	11
Articolo 13 - Pubblicità	11

Modello fac-simile domanda di partecipazione

ALLEGATO B)

Al Consorzio di Bonifica della Sardegna
Meridionale
Via Dante, 254
09128 Cagliari

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI 1 POSTO DI IMPIEGATO DIRETTIVO, IN POSSESSO DELLA LAUREA TRIENNALE IN "INFORMATICA" O IN "INGEGNERIA INFORMATICA", O EQUIPOLLENTE, DA INQUADRARE CON QUALIFICA DI IMPIEGATO DIRETTIVO - CATEGORIA GIURIDICA A/159 - IN CONFORMITÀ ALLA DELIBERAZIONE N. 090 DEL 6.12.2019 ADOTTATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il,
Codice Fiscale,
residente avian..... C.A.P.....,
Prov....., tel. fisso, mobile :,
PEC, Email,
presa visione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami di cui all'oggetto, indetto da codesto Spettabile Consorzio con determinazione del Direttore Generale n. 463 del 02 luglio 2020 -

CHIEDE DI PARTECIPARE AL CONCORSO IN OGGETTO.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

DI POSSEDERE I SEGUENTI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

(barrare le caselle che interessano)

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
ovvero
 di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
ovvero
 di essere in possesso della cittadinanza di paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
ovvero

Modello fac-simile domanda di partecipazione

- di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di carta di soggiorno UE come familiare extracomunitario di cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di non avere un'età inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento in quiescenza;
- 3) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
- ovvero
- (*per i cittadini non italiani*) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza
- oppure*
- (indicare i motivi del mancato godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza):
.....
.....;
- 4) non aver a proprio carico sentenze di condanna per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto ai sensi dell'art.57 del C.C.N.L. dei dipendenti dai consorzi di bonifica;
- 5) di possedere idoneità fisica alla mansione richiesta, per il cui accertamento l'Amministrazione consortile ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente; (fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 104/1992; qualora si ricada nelle fattispecie di cui all'art.20 L.104/1992, allegare apposita certificazione medica e specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap):
.....;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto per la partecipazione al concorso in oggetto:
- Diploma di Laurea in classe, conseguito in data presso con la votazione di.....;
- ovvero*
- Diploma di Laurea conseguita all'estero in in data presso (specificare)..... con la votazione di..... e di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza legale o di riconoscimento accademico ai sensi della normativa vigente.

Modello fac-simile domanda di partecipazione

- 7) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (specificare quali):
- 8) di avere conoscenza della lingua inglese con livello
- 9) di essere in possesso di patente di guida per autoveicoli (tipo B);

AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI, DICHIARA

a) Di possedere i seguenti **Titoli di studio**:

- Titoli rilasciati da istituzioni universitarie: dottorati di ricerca conseguito in discipline attinenti:

.....
.....

- Titoli successivi alla laurea: Diploma di specializzazione o di perfezionamento post-Laurea in discipline attinenti della durata complessiva almeno pari a 6 mesi o della durata minima di 240 ore:

.....
.....

b) Di possedere i seguenti **Titoli di servizio** inerenti la qualifica tecnica oggetto di selezione:

esperienze lavorative maturate

presso _____ funzione/qualifica _____ dal _____ al _____;
presso _____ funzione/qualifica _____ dal _____ al _____;
presso _____ funzione/qualifica _____ dal _____ al _____;

c) Al fine della valutazione dei **Titoli vari** dichiara:

- di avere prestato la propria opera presso il Consorzio di bonifica,
con sede in per il periodo, con inquadramento
..... di cui al C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica e miglioramento
fondiario;

DICHIARA, altresì

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza da far valere a parità di punteggio nella formazione della graduatoria di merito

Modello fac-simile domanda di partecipazione

DICHIARA INOLTRE

Di acconsentire a ricevere le eventuali comunicazioni relative al presente procedimento sulla seguente casella di posta elettronica/PEC ovvero indirizzo di domicilio (solo se diverso dalla residenza)

Di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal D. Lgs. n.101 del 10/08/2018 in materia di protezione dei dati personali e dal Regolamento UE 2016/679.

Si allega alla presente :

1. Curriculum formativo e professionale dettagliato (in formato europeo), redatto sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000, debitamente firmato e datato, attestante le proprie esperienze lavorative e professionali nonché la specificazione dei titoli di studio, di servizio e di altri titoli posseduti;
2. fotocopia del documento di identità in corso di validità, ovvero recante la dichiarazione che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER LA TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Consorzio.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato esclusivamente a:

- a) espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di funzionario tecnico -informatico in possesso della laurea triennale in Informatica o in Ingegneria Informatica, o equipollente, da inquadrare con qualifica di Impiegato direttivo - Area A, parametro 159 - del C.C.N.L per i dipendenti dai consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, indetto con determinazione del Direttore Generale n. 463 del 02.07.2020;
- b) adempimento degli obblighi previsti da leggi e regolamenti connessi a detto concorso;
- c) gestione del contratto individuale, Enti previdenziali ed assicurativi.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per poter partecipare al concorso, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di partecipare alla selezione medesima.

MODALITA' DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e comunque nel rispetto dei tempi ulteriori prescritti dalla legge o da regolamenti.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie per la valutazione del candidato, per eventuali pratiche amministrative in caso di assunzione e per l'adempimento degli obblighi di legge, che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, enti previdenziali ed assicurativi.

DIRITTI DI CUI AGLI ARTT. 15, 16, 17 18, 20, 21 E 22 DEL REG. UE 2016/679

In qualsiasi momento Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Codice privacy e di cui agli art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE, inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo mail: cbsm@cbsm.it

E' possibile richiedere:

- ✓ la conferma dell'esistenza di dati personali riguardanti l'interessato nelle nostre banche dati, verificarne l'esattezza o richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione;
- ✓ l'accesso, la rettifica, la cancellazione dei dati personali dell'interessato o la limitazione del trattamento;
- ✓ la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati personali dell'interessato se si ritiene siano trattati in violazione di legge.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale, via Dante n. 254, 09128 Cagliari, cbsm@pec.cbsm.it, cbsm@cbsm.it;

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

Consorzio di Bonifica della Sardegna Meridionale

Referente per il Titolare/Responsabile: Dott. Luca De Ferrari, luca.deferrari@cbsm.it